

આ યુનિવર્સિટી સંલગ્ન તમામ કોલેજોના અધ્યાપક માટેનું રાજીનામા અરજીપત્રક

તાજેતરનો
પાસપોર્ટ
સાઈઝનો
ફોટો

નામ:—

સરનામું:—

મોબાઈલ નં.—

તારીખ:—

પ્રતિ,
પ્રમુખશ્રી/મંત્રીશ્રી,

મંડળનું નામ:—

સરનામું :—

(કોલેજ કોડ :)

વિષય :— રાજીનામું આપવા અંગે.

મે.સાહેબશ્રી,

સવિનય ઉપરોક્ત વિષયે જણાવવાનું કે, મારે નીચે દર્શાવેલ વિગતો મુજબ આપની સંસ્થામાંથી રાજીનામું આપવાનું થાય છે.

સદર વિગતો ધ્યાને લઈ રાજીનામું મંજૂર કરવા વિનંતી છે.

આભાર સહ,

આપનો / આપની વિશ્વાસુ,

રાજીનામું આપનારની સહી

નોંધ:— રાજીનામું કુલસચિવશ્રીની રૂબરૂમાં આપવાનું હોય છે તેથી રાજીનામું આપનારે કુલસચિવશ્રીની રૂબરૂમાં સહી કરવાની રહે છે.

રાજીનામા સાથે બિડાણ :—

- (૧) હાલમાં ફરજ બજાવતા હોય તે કોલેજના નિમણૂક પત્રની નકલ.
- (૨) અધ્યાપક તરીકેની માન્યતા મળેલ (U.G./P.G.) પત્રની નકલ.
- (૩) પીએચ.ડી.ગાઈડ તરીકેની માન્યતા મળેલ પત્રની નકલ.
- (૪) ફોટા સાથેની ઓળખાણ આપતી નકલ.
- (૫) No Due Certificate From University Library.
- (૬) બે પાસપોર્ટ સાઈઝના ફોટા

(નોંધ :— રાજીનામાની અરજી સહીત બિડાણ દરેકની બે નકલમાં રજૂ કરવાની રહેશે.)